

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
детский образовательный центр «Орбита»  
Амурского муниципального района  
Хабаровского края

Утверждено приказом  
от 21.06.2022 г. № 35/1-Д



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об учебном кабинете в МАУ ДО ДОЦ «Орбита»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящее положение об учебном кабинете (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детский оздоровительный центр «Орбита» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - Учреждение)
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность учебного кабинета Учреждения.
- 1.3. Учебный кабинет представляет собой специально оборудованное и оснащенное помещение, предназначенное для учебной деятельности обучающихся и педагогической деятельности педагогов дополнительного образования Учреждения.
- 1.4. Занятия в учебном кабинете проводятся в соответствии с действующим расписанием занятий.

### **2. Правила пользования учебным кабинетом**

- 2.1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- 2.2. Обучающиеся должны находиться в кабинете только в присутствии педагога дополнительного образования.
- 2.3. Кабинет должен проветриваться через каждый час занятий.
- 2.4. Учебный кабинет функционирует с учетом специфики Учреждения в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.
- 2.5. Оборудование учебного кабинета должно позволять вести эффективное преподавание предмета при всем разнообразии методических приемов и педагогических интересов педагогов дополнительного образования Учреждения.

### **3. Организация деятельности педагогического работника, за которым закреплен кабинет**

- 3.1. Для обеспечения сохранности оборудования, более эффективного использования оборудования и оснащения кабинета директор Учреждения назначает ответственного за учебный кабинет.
- 3.2. Ответственный за учебный кабинет и педагоги, осуществляющие образовательный процесс в данном учебном кабинете обязаны:
  - обеспечивать сохранность и технологическое использование оборудования, мебели кабинета в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
  - принимать меры к пополнению оборудования оснащения кабинета и поддержки санитарно-гигиенического состояния помещения;
  - обеспечивать охрану здоровья и безопасность жизнедеятельности учащихся во время проведения занятий и иных мероприятий, предусмотренных учебным планом;
  - обеспечивать наличие санитарно-гигиенических правил при эксплуатации кабинета в соответствии с СанПиН;

- обеспечивать кабинет различной учебно-методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями по своей инициативе.
  - предоставить расписание работы учебного кабинета;
  - обеспечивать соблюдение охраны труда, правил техники безопасности, проводить соответствующие инструктажи с обучающимися с отметкой в журнале;
- 3.3. Педагогический работник, за которым закреплен учебный кабинет, имеет право ставить перед администрацией Учреждения вопросы по совершенствованию оборудования кабинета.
- 3.4. Администрация Учреждения ежегодно определяет и реализует:
- порядок использования оборудования учебного кабинета, создаваемых преподавателями учебно-методических материалов;
  - обеспечивает сохранность оборудования кабинета во внеурочное время и санитарно-гигиеническое обслуживание кабинета по окончании учебных занятий.

#### **4. Общие требования к учебному кабинету**

- 4.1. В соответствии с требованиями учебный кабинет должен быть оснащен рабочей мебелью для педагога и обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН.
- 4.2. Учебный кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям к отделочным материалам, составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения и требованиям пожарной безопасности.
- 4.3. Кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.
- 4.4. Общие требования к оформлению учебного кабинета:
- 4.4.1. оформление учебного кабинета должно быть осуществлено в едином стиле с учетом эстетических принципов: оптимальность организации пространства кабинета (место педагога, ученических мест, наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов и оборудования);
- 4.4.2. при проектировании кабинета должны быть соблюдены следующие принципы дизайна:
- комплексность проектирования, который предполагает одновременное решение органического сочетания инженерного, экономического и художественного конструирования;
  - учет окружающей среды и конкретных условий;
  - единство формы и содержания;
  - информационная выразительность всех элементов и интерьеров;
- 4.4.3. учебный кабинет должен быть укомплектован учебным оборудованием, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых Учреждением.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

протокол от 21.06.2022 № 01