

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края



Сиденкова Наталья Егоровна

« 28 » декабря 2023 г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский оздоровительный центр «Орбита» Амурского муниципального района Хабаровского края

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Образование дополнительное

Вид муниципального учреждения
(указывается вид учреждения из общероссийского (регионального) перечня)

Организация дополнительного образования

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	12.12.2023
Дата окончания действия	--
Код по сводному реестру	083Г1147
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги:

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Наименование потребителей муниципальной услуги

Физические лица

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код по
общероссийскому
базовому перечню

42.Г42.0

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) оказания муницип- альной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муницип- альной услуги			Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных показа- телей качества муницип- альной услуги	
	Категория потреби- телей	Виды образова- тельных программ	Направ- ленность образова- тельной програм- мы	Форма реализа- ции обра- зователь- ных про- грамм	(наимено- вание показате- ля)	наименование показателя	единица измере- ния по ОКЕИ		2024 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолют- ных показ- ателях
							наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0.Б Б52АЖ 48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Сохранность контингента обучающихся	Процент	001	90	90	90	5%	-
						Доля детей ставших победителями и призерами краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятий (отношение численности обучающихся, ставших победителями и призерами к общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях *100 %)	Процент	002	35	35	35	5%	-
						Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами	Процент	003	100	100	100	5%	-
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - более 85 %	Процент	004	85	85	85	5%	-

2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) платность			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
	наименование	код	в процентах	в абсолютных показателях												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.9 9.0.ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	72	72	72	-	-	-	5%	-

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

Федеральный закон от 06.10.2003 № №131-ФЗ ""Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"";

Федеральный закон от 06.10.1999 № №184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"";

Федеральный закон от 29.12.2121 № №273-ФЗ ""Об образовании в Российской Федерации""

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет-сайт учредителя	Оценка результатов деятельности системы образования по республике по образовательным и трудовым траекториям выпускников	По мере изменения
Информационные стенды	Официальные документы о деятельности учреждения	По мере изменения
Родительское собрание	Информация о результатах	По плану-графику учреждения
Средства массовой информации: газеты, журналы и телевидение	Информация о результатах	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ)	
Ликвидация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Реорганизация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Соблюдение порядка исполнения финансово-экономической дисциплины	1 раз в 2 года	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Инвентаризация нефинансовых активов	1 раз в год	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Приемка готовности образовательного учреждения	1 раз в год	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально (не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) и по состоянию на 1 ноября

Ежегодно (не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения. Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения управлением образования контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Муниципальное задание составляется для конкретного учреждения, его выполнение является обязательным.

Муниципальное задание признается выполненным при выполнении показателей оценки выполнения муниципального задания на 95 процентов и выше.

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Муниципальное задание формируется в процессе формирования районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения районного бюджета в отношении