

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования,  
молодежной политики и спорта Амурского  
муниципального района Хабаровского края



Н.Е. Сиденкова  
2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАУ ДО ДОЦ «Орбита»



Е.В. Шабанова  
2023 г.

### План

#### мероприятий по противодействию терроризму в МАУ ДО ДОЦ «Орбита» на 2024 г.

| № п/п   | Наименование мероприятий  | Исполнитель                                | Планируемый срок выполнения мероприятия |
|---|---|--|---|
| <b>Мероприятия проводимые с сотрудниками учреждения</b> |   |  |   |
| 1   | Актуализация документации по противодействию терроризму (локальные акты, инструкции, стенды)  | Шабанова Е.В.<br>Чужайкина Е.И.            | В течение года                          |
| 2   | Организация мероприятий связанных с усилением пропускного режима, непрерывного функционирования пожарной сигнализации, телефонной связи   | Чужайкина Е.И.                             | Июнь – август 2024 г                    |
| 3   | Организация непрерывного функционирования кнопки тревожной сигнализации   | Чужайкина Е.И.                             | В течение года                          |
| 4   | Проведение теоретических занятий и практических тренировок  | Шабанова Е.В.<br>Чужайкина Е.И.            | В течение года                          |
| 5   | Инструктаж работников учреждения по противодействию терроризма  | Чужайкина Е.И.                             | Один раз в квартал                      |
| 6   | Накопление методического материала по противодействию терроризму  | Чужайкина Е.И.                             | Постоянно                               |
| 7   | Выполнение мероприятий по контентной фильтрации доступа к сети «Интернет»   | Шабанова Е.В.                              | Постоянно                               |
| 8   | Контроль за выполнением мероприятий по обеспечению защиты служебной информации ограниченного распространения  | Чужайкина Е.И.                             | Постоянно                               |
| 9   | Контроль за соблюдением пропускного режима: пребыванием посторонних лиц на территории, в зданиях и сооружениях учреждения с фиксированием записи в журнале учета посетителей, учета транспорта въезжающего на территорию учреждения | Шабанова Е.В.<br>Чужайкина Е.И.<br>сторожа | Постоянно                               |
| 10  | Ежедневный осмотр зданий, сооружений,   | Сторожа                                    | Постоянно                               |

|  |  |  |                                      |
|--|--|--|--------------------------------------|
|  | территории учреждения на предмет антитеррористической защищенности   |  |                                      |
| <b>Мероприятия проводимые с обучающимися</b> |  |  |                                      |
| 1  | Проведение объектовых тренировок по эвакуации обучающихся и сотрудников по алгоритму действий:<br>- вооруженное нападение;<br>- захват заложников;<br>- обнаружение взрывного устройства | Шабанова Е.В.                            | Каждую смену                         |
| 2  | Использование наглядной агитации (стенды холла, уголки для обучающихся)  | Шабанова Е.В.                            | Июнь – август 2024 г                 |
| 3  | Инструктажи по правилам поведения при обнаружении взрывоопасных, сильнодействующих и отравляющих, ядовитых веществ   | Педагоги<br>Воспитатели                  | Каждую смену<br>Июнь – август 2024 г |
| 4  | Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам антитеррористической защищенности   | Шабанова Е.В.<br>Педагоги<br>Воспитатели | Июнь – август 2024 г                 |
| 5  | Организация обучающих игр (поведение при чрезвычайных ситуациях)   | Педагоги<br>Воспитатели                  | Каждую смену<br>Июнь – август 2024 г |