

**СОГЛАШЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии из муниципального бюджета на  
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
г. Амурск

«02» января 2025 г.

№ 77

Учредитель управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края в лице начальника Сиденковой Натальи Егоровны, действующего на основании Положения об управлении образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением собрания депутатов администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 27.12.2023 года № 45 с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский оздоровительный центр «Орбита» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение) в лице директора Шабановой Елены Владимировны, действующего на основании Устава учреждения, утвержденного приказом управления образования, молодежной политики и спорта от 16.12.2021г. № 598-Д, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Амурского муниципального района в 2025 году/ 2026 - 2027 годах, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 7560740,00 рублей - по коду БК 123 0709 0700101020 624;

в 2026 году 7858890,00 рублей - по коду БК 123 0709 0700101020 624;

в 2027 году 7859690,00 рублей - по коду БК 123 0709 0700101020 624;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями объема муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

2.4. Субсидии в 2025 году перечисляются учреждению не реже одного раза в квартал в соответствии с графиком перечисления Субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно Приложения №1., сводной бюджетной росписью и кассовым планом, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

2.4.1. 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала.

2.4.2. 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия.

2.4.3. 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

2.4.4. 100 процентов годового размера субсидии в декабре текущего финансового года по результатам мониторинга выполнения муниципальным учреждением муниципального задания по состоянию на 01 ноября текущего финансового года.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Амурского муниципального района Хабаровского края.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, ежеквартально в объеме не превышающем размер средств в соответствии с графиком перечисления субсидий согласно Приложения № 1;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 25 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет согласно Приложения № 2;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в муниципальный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, местных органов власти (внесением изменений в нормативные правовые акты);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 2 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в течение 5 рабочих дней возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению), не позднее 01 ноября текущего финансового года;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложения N 2 к Положению, в срок до 20 января 2026 года;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2025 г. остаток Субсидии на осуществление в 2026 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в муниципальный бюджет в установленном порядке

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения согласно Приложения № 3.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель:

УОМПиС

ОГРН 1022700653007

ОКТМО 08603101001

Место нахождения:

682644, Хабаровский край,  
г. Амурск, пр. Комсомольский, 2 а

ИНН/КПП 2706008943/270601001

Платежные реквизиты:

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК  
БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск

Учреждение:

МАУ ДО ДОЦ "Орбита"

ОГРН 1192724008663

ОКТМО 08603101001

Место нахождения:

682644, Хабаровский край,  
г. Амурск, пр. Комсомольский, 2 а

ИНН/КПП 2706033178/270601001

Платежные реквизиты:

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК  
БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск

Единый казначейский счет  
40102810845370000014

БИК 010813050

Р/счет 03231643086030002200

УФК по Хабаровскому краю  
г. Хабаровск  
Л/счет 03123061040

Единый казначейский счет  
40102810845370000014

БИК 010813050

Р/счет 03234643086030002200

УФК по Хабаровскому краю  
г. Хабаровск  
Л/счет 30123061580

### VIII. Подписи сторон

Руководитель  
(Учредитель)

  
(подпись)

Сиденкова Наталья Егоровна  
(фамилия, имя, отчество)

МП

Руководитель  
(Учреждение)

  
(подпись)

Шабанова Елена Владимировна  
(фамилия, имя, отчество)

МП